

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

03.03.2021 № 306

**Об утверждении Положения о комиссии  
по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации  
муниципальной образовательной организации Городского округа Шатура**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций городского округа Шатура Московской области, утверждённым решением Совета депутатов Городского округа Шатура от 25.02.2021 № 5/13,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Городского округа Шатура (прилагается).
2. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа Шатура Московской области от 24.04.2019 № 668 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации городского округа Шатура».
3. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Дурманову С.С.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

**Положение о комиссии  
по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации  
муниципальной образовательной организации Городского округа Шатура**

1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Городского округа Шатура (далее – комиссия) создается администрацией Городского округа Шатура Московской области в соответствии с действующим Порядком создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Московской области, муниципальной образовательной организации в Московской области и подготовки ею заключений, утверждаемым Министерством образования Московской области.

2. Комиссия создается для проведения полной и всесторонней оценки последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Городского округа Шатура, для обеспечения удовлетворения потребностей граждан в оказываемых данными образовательными организациями услугах.

3. Комиссия в своей работе руководствуется Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Городского округа Шатура Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 25.02.2021 № 5/13 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Городского округа Шатура Московской области».

4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Городского округа Шатура Московской области.

5. В состав комиссии включаются представители Министерства образования Московской области, администрации Городского округа Шатура Московской области, представители образовательных организаций, органов государственно-общественного управления образовательными организациями, а также общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, другие заинтересованные лица.

6. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов, а также оформляет заключения комиссии по результатам ее заседаний.

Минимальное количество членов комиссии составляет семь человек, с учетом председателя комиссии.

7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

Член комиссии не принимает участие в голосовании, если на заседании комиссии рассматриваются вопросы о реорганизации или ликвидации образовательной организации, работником которой он является.

8. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

9. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

В заседаниях комиссии, кроме ее членов, вправе участвовать должностные лица реорганизуемых или ликвидируемых образовательных организаций, иные должностные лица, приглашенные по решению председателя комиссии, участвующие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

По решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

10. Председатель комиссии получает от учредителя муниципальной образовательной организации заявление в произвольной форме о проведении оценки последствий принятия такого решения с приложением следующих документов (сведений):

проекта решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

копии устава образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

проекта устава образовательной организации (в случае реорганизации образовательной организации);

рекомендации наблюдательного совета образовательной организации (для автономных образовательных организаций), органа государственно-общественного управления образовательной организации (для бюджетных и казенных образовательных организаций);

мнения жителей сельского поселения (при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении);

информации о гарантиях обучающимся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации, по завершении их обучения;

информации об изменении (сохранении) штатной численности образовательной организации;

пояснительной записки, содержащей причины реорганизации или ликвидации образовательной организации, обоснование целесообразности проведения такого мероприятия (в том числе содержащее анализ демографической ситуации административной территории, на которой расположена образовательная организация, финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений с указанием размера финансовых ассигнований на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации образовательной организации), основные характеристики образовательной организации (в том числе сведения о месте нахождения образовательной организации, ее учредителе, административно-территориальной принадлежности, контингенте обучающихся, о штатной численности работников), сведения о состоянии материально-технической базы образовательной организации (в том числе о балансовой и остаточной стоимости имущества образовательной организации, сведения о размере и структуре кредиторской или дебиторской задолженности), гарантии повышения качества предоставляемых образовательных услуг (в случае принятия решения о реорганизации образовательной организации);

оценки социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации образовательной организации (в том числе содержащей прогноз изменения социальных условий, а также гарантии по продолжению выполнения социально значимых функций,

реализовывавшихся образовательной организацией).

11. Комиссия не позднее 30 дней со дня поступления всех документов (сведений), указанных в пункте 10 настоящего Положения, проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации на основании следующих критериев:

а) соблюдение прав и гарантий, установленных федеральным законодательством и законодательством Московской области в отношении обучающихся и работников реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

б) минимизация возможных социальных рисков в отношении обучающихся и работников реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

в) наличие возможности приема граждан в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации соответствующих образовательных программ, их территориальной доступности, в том числе с учетом возможности организации транспортного сопровождения обучающихся к таким образовательным организациям и (или) их круглосуточного пребывания в них;

г) для дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования - сохранение в территориальной единице места нахождения такой образовательной организации условий для получения гражданами образования соответствующего уровня согласно федеральным государственным образовательным стандартам (при их наличии) с учетом прогноза демографической ситуации (в том числе возможного увеличения (уменьшения) плотности населения в соответствии с документами территориального планирования);

12. Для выполнения возложенных функций комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

запрашивать необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

13. По результатам проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации комиссией оформляется заключение по установленной Министерством образования Московской области форме.

14. В заключении комиссии на основе анализа представленных документов, указывается на возможность (или невозможность) принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

При необходимости в заключении комиссия дает оценку о дальнейшей деятельности образовательной организации.

15. Заключение комиссии размещается в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Городского округа Шатура Московской области.

Начальник управления образования

Н.Н. Веселова